

# **PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL-PCA 2026**

**CÂMARA MUNICIPAL DE  
FORTIM**

**PRESIDENTE MONIQUE RIBEIRO  
DA COSTA**





CÂMARA MUNICIPAL DE  
**FORTIM**  
MAURO CAVALCANTE DE SOUZA

# PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

# PCA

ELABORADO E VALIDADO: **XX** DE **XXXXX** DE 2025

Entra em vigor a partir de 2 de janeiro de 2026.

**PRESIDENTE DA CÂMARA DE FORTIM**  
*Monique Ribeiro da Costa*

**DEMAIS PARLAMENTARES**

---

Gerardo Correia da Silva Júnior

---

Marcos Aurélio Monteiro

---

Camila Oliveira Barbosa

---

Carlos Alberto Scipião

---

Diancarlos Monteiro de Souza

---

Flávio Cavalcante de Lima

---

Kath Anne Meira Da Silva Simonassi

---

Márcia Vieira dos Santos Nogueira

---

Ronaldo Nogueira Lima

---

Raimundo Tomaz de Souza

---

# **EQUIPE TÉCNICA DE APOIO MULTIDISCIPLINAR PARA A ELABORAÇÃO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - PCA**

## **ÂMBITO PÚBLICO ASSESSORIA**

Rogéria Nogueira Loiola Monteiro

### **Coordenação de equipe**

Thalita Guimarães Montesuma Viana

### **Membros da equipe**

Renato Monteiro Cardozo

Géssica Moura Alencar Pinto

Carlos Gabriel Peixoto Ferreira

Maria Kaylane Alves Sampaio

Wisly dos Santos da Costa

## SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO .....	5
INTRODUÇÃO.....	6
FLUXOGRAMA DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL .....	8
QUADRO RESUMO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL.....	9
DEMANDAS SOLICITADAS .....	10
<b>NOVAS CONTRATAÇÕES – CALENDÁRIO</b> .....	10
PRORROGAÇÕES CONTRATUAIS .....	17
CONSIDERAÇÕES FINAIS .....	20
PARECER DE APROVAÇÃO.....	22

## APRESENTAÇÃO

O planejamento sempre foi um princípio e instrumento valorizado em nossa gestão na Câmara Municipal de Fortim/CE, com o objetivo de melhor atender à população no que diz respeito às ações do poder legislativo municipal. Por isso, não medimos esforços para manter a administração desta casa organizada e ajustada às regulamentações. Neste momento, precisamos avançar ainda mais para cumprir os requisitos da Nova Lei de Licitações e Contratos, bem como na implantação da Governança Pública. Com isso, estamos divulgando o Plano de Contratações Anual (PCA) para 2026.

No Plano de Contratações Anual de 2026, poderão ser observados pela população e os fornecedores, quais objetos e valores serão contratados, bem como as datas previstas para as contratações. A proposta do plano é proporcionar ao mercado local uma visão antecipada das contratações que serão realizadas ao longo do ano, possibilitando uma melhor preparação para a participação nas licitações públicas municipais. Além disso, o PCA de 2026 visa alcançar os objetivos estratégicos previstos em nosso planejamento, reafirmando o compromisso com a transparência e a eficiência nos resultados.

Por fim, destaco a importância de exercermos, de forma consciente e responsável, as boas práticas da Governança Pública, contribuindo para a participação ativa da população nas decisões tomadas por esta gestão. A construção do PCA de 2026 é um esforço conjunto de cada servidor envolvido no processo de planejamento, refletindo o poder transformador que possuímos coletivamente.

## INTRODUÇÃO

O planejamento das contratações públicas é uma das vertentes fundamentais da governança pública, pois envolve a definição de objetivos, a priorização de necessidades, a alocação de recursos e a gestão do processo de aquisições. Ele busca assegurar que as contratações sejam realizadas de forma estratégica, atendendo às demandas dos municípios pelos nossos serviços, promovendo a eficiência e a economicidade, e garantindo a transparência e a integridade nas contratações. Deve estar em consonância com os objetivos e as políticas estratégicas definidas pela administração, garantindo que as aquisições atendam às prioridades e necessidades da gestão para alcançar os resultados desejados.

Estamos, assim, atendendo à Lei nº 14.133/2021 – Nova Lei de Licitações e Contratos (NLLC) com o plano instituído pelo Decreto Legislativo nº 001/2024. O Plano de Contratações Anual (PCA) previsto na Nova Lei de Licitações é um instrumento utilizado pela Administração Pública para planejar e organizar as contratações ao longo do ano.

Como princípio, o planejamento é um dos fundamentos essenciais previstos na mencionada lei federal, estabelecendo a importância de um planejamento prévio e cuidadoso das contratações públicas, promovendo a eficiência, a transparência e a economia na utilização dos recursos públicos. Ele é uma etapa fundamental do processo de contratação, permitindo que a Administração Pública identifique e estabeleça suas reais necessidades, defina os objetivos a serem alcançados e determine a melhor forma de atingi-los. Dessa forma, evita-se a realização de contratações desnecessárias, mal dimensionadas ou insatisfatórias às demandas públicas.

A Nova Lei de Licitações reforça a importância do planejamento ao exigir a elaboração do Plano de Contratações Anual (PCA), que deve ser feito de forma antecipada, contemplando as necessidades de contratação para o exercício seguinte, alinhado ao planejamento estratégico e servindo como uma das bases para a elaboração do orçamento anual. O PCA permite uma visão global e estratégica das demandas, apresentando a programação e a alocação adequada de recursos. Contribuí para a

obtenção de melhores resultados e condições mais vantajosas para a Administração Pública. Bem elaborado, atrai mais concorrentes, fomentando a competitividade e viabilizando a oferta de propostas mais vantajosas e preços mais competitivos.

O PCA é elaborado pela entidade, através de suas áreas, e tem como objetivo definir as necessidades de contratação de bens, serviços e obras para o exercício seguinte. Deve ser elaborado de forma antecipada, ou seja, antes do início do exercício financeiro, para que sejam cumpridas as demandas e assegurados os recursos necessários para a realização das contratações. Deve conter informações classificadas sobre as contratações pretendidas, como a descrição dos objetos, as estimativas de valores, os prazos previstos, justificativas, entre outras informações relevantes. Essas informações permitem que os órgãos de controle e a sociedade em geral tenham conhecimento prévio das intenções de contratação do poder público.

Vale ressaltar que o PCA é uma exigência da Nova Lei de Licitações e se aplica aos órgãos e entidades da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos (União, Estados, Distrito Federal e Municípios) sujeitos ao regime de licitações e contratos administrativos. Diante de tudo que trouxe a Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos, esta Câmara está demonstrando, com este plano, o cumprimento de mais um dispositivo legal.

## FLUXOGRAMA DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Para a realização do PCA, a Entidade desenvolveu um fluxograma interno de etapas que foi observado no decorrer na elaboração. O fluxo garante uma compreensão clara do processo, sendo possível organizar as etapas de maneira lógica e sequencial, assegurando que nenhuma fase importante fosse negligenciada.

A organização das etapas do processo contribuiu para um alinhamento mais coeso entre os diferentes departamentos, já que todos passaram a trabalhar com base em um planejamento previamente definido no fluxo.

Por ser bem definido, o fluxo serviu como um guia para nossa equipe interna, permitindo que, mesmo diante de dúvidas ou incertezas, houvesse um caminho claro a ser seguido, garantindo a continuidade e a eficácia da elaboração do PCA.

## QUADRO RESUMO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

No Plano de Contratações Anual 2026 da Câmara do Município de Fortim, totalizaram R\$ 2.333.542,52 (dois milhões, trezentos e trinta e três mil, quinhentos e quarenta e dois reais e cinquenta e dois centavos) de demandas levantadas pelas áreas administrativas entre aquisições de materiais, contratações de serviços, obras e de serviços de engenharia, dentre outras demandas levantadas. O Quadro 01 apresenta o resumo do quantitativo de demanda por tipo identificado.

### Quadro 01 – Resumo do quantitativo de demanda por tipo

TIPO DE DEMANDA	QUANTIDADE DE DEMANDAS
Aquisição de Materiais e Equipamentos Diversos	10
Contratações de Serviços Diversos/Obras	40
<b>TOTAL</b>	<b>50</b>

Os materiais e serviços possuem diversos tipos e classificações. O Quadro 02 permite visualizar a quantidade em valor monetário de cada área administrativa por material ou serviço. As informações são genéricas e visam atender ao catálogo mencionado, além de incluir uma previsão descritiva, sem limitar o órgão apenas ao objeto descrito aqui. A classificação das prioridades é pela cronologia de contratação durante o ano, envolvendo trabalhos das equipes na instituição, de acordo com a distribuição anual, mas todas elas são prioritárias diante da necessidade de continuidade nos serviços.



## DEMANDAS SOLICITADAS

### NOVAS CONTRATAÇÕES - CALENDÁRIO

OBJETO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO	DATA PREVISTA PARA INÍCIO DO PROCESSO	DATA PREVISTA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	CUSTEIO/INVESTIMENTO	VINCULAÇÃO COM OUTRO DEP.	OBJETIVO ESTRATÉGICO	GRAU DE PRIORIDADE
EMPRESA PARA SERVIÇOS DE SUPORTE DIVERSOS	TERMO DE INTERCÂMBIO TÉCNICO DE INFORMAÇÕES RELATIVAS AO EXERCÍCIO DA ATIVIDADE PARLAMENTAR.	R\$ 4.800,00	02/11/2025	02/01/2026	DAR SUPORTE AOS VEREADORES RELATIVO AS SUAS ATIVIDADES PARLAMENTARES COM ACESSORIA MENTO LEGISLATIVO E DE REPRESENTAÇÕES PÚBLICAS.	CUSTEIO	NÃO	Garantir a capacitação, desenvolvimento e valorização dos servidores	ALTO
COMBUSTÍVEIS, LUBRIFICANTES, ÓLEOS E CERAS	AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL, TIPO GASOLINA COMUM, PARA A CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM.	R\$ 21.088,00	02/05/2026	02/06/2026	É NECESSÁRIO PARA GARANTIR A OPERAÇÃO REGULAR DOS VEÍCULOS, POSSIBILITANDO O DESEMPENHO EFICIENTE DE SERVIDORES E VEREADORES, BEM COMO O TRANSPORTE DE MATERIAIS E DOCUMENTOS NECESSÁRIOS ÀS ATIVIDADES LEGISLATIVAS.	CUSTEIO	SIM	Desenvolver e apoiar programas institucionais de educação política para os públicos interno e externo	ALTO
CONSULTORIA E ASSESSORIA	SERVIÇOS DE ASSESSORIA LEGISLATIVA, INCLUINDO O TREINAMENTO E ACOMPANHAMENTO DO SISTEMA DE APOIO AO PROCESSO LEGISLATIVO DIVULGADO NA PÁGINA INSTITUCIONAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM, BEM COMO AS AÇÕES INERENTES A TRANSPARÊNCIA PÚBLICA.	R\$ 67.680,00	02/11/2025	02/01/2026	APOIO TÉCNICO PROFISSIONAL PARA GARANTIR A QUALIDADE E EFICÁCIA NA EXECUÇÃO DE TRABALHOS EM SINTONIA COM AS LEGISLAÇÕES VIGENTES, GARANTINDO A TRANSPARÊNCIA DOS ATOS PRODUZIDOS PELO PODER LEGISLATIVO.	CUSTEIO	NÃO	Garantir a capacitação, desenvolvimento e valorização dos servidores	ALTO
EMPRESA PARA SERVIÇOS TÉCNICOS E PROFISSIONAIS DIVERSOS	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PREPARAÇÃO DE MATERIAL INSTITUCIONAL E GERENCIAMENTO DE CONTEÚDO DAS REDES SOCIAIS OFICIAIS DA CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM.	R\$ 28.800,00	02/11/2025	02/01/2026	NECESSIDADE NA DIVULGAÇÃO DAS SESSÕES E DOS TRABALHOS RELACIONADOS ÀS ATIVIDADES PARLAMENTARES DOS VEREADORES E GARANTIR O ACESSO PÚBLICO DAS GRAVAÇÕES A POPULAÇÃO FORTIMENSE.	CUSTEIO	NÃO	Fortalecer a participação da sociedade nos processos legislativos e de fiscalizações e controle	ALTO
CONSULTORIA E ASSESSORIA	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA E ASSESSORIA NO MAPEAMENTO, DIAGNÓSTICO E PLANO DE ADEQUAÇÃO À LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS - LGPD JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM.	R\$ 60.000,00	02/11/2025	02/01/2026	APOIO TÉCNICO PROFISSIONAL PARA ACESSORAMENTO AO PODER LEGISLATIVO, QUANTO À PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PARA ADEQUAÇÃO DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS (LGPD).	CUSTEIO	NÃO	Aprimorar a governança, o processo decisório e as práticas de gestão	ALTO



OBJETO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO	DATA PREVISTA PARA INÍCIO DO PROCESSO	DATA PREVISTA PARA CONCLUSÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	CUSTEIO/INVESTIMENTO	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	OBJETIVO ESTRATÉGICO	GRAU DE PRIORIDADE
TRANSMISSÃO E DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA	FORNECIMENTO E ABASTECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA.	R\$ 20.000,00	02/11/2025	02/01/2026	SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE ENERGIA SENDO UM SERVIÇO ESSENCIAL PARA FUNCIONAMENTO DAS INSTALAÇÕES DO PRÉDIO LOCADO PARA A SEDE DA CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM.	CUSTEIO	SIM	Mantém a estrutura física e tecnológica e assegurar a locação de recursos	ALTO
ACESSO E SERVIÇOS DE INTERNET E TELEFONIA	SERVIÇOS DE TELEFONIA FIXA.	R\$ 1.800,00	02/11/2025	02/01/2026	SERVIÇO ESSENCIAL PARA COMUNICAÇÃO EXTERNA E INTERNA DO PODER LEGISLATIVO DE FORTIM.	CUSTEIO	NÃO	Mantém a estrutura física e tecnológica e assegurar a locação de recursos	ALTO
INFRAESTRUTURA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (TIC)	CONTRATAÇÃO DE LICENÇA E USO DE MÓDULO DE CONTABILIDADE, LICITAÇÃO, PATRIMÔNIO, ALMOXARFADO, FOLHA DE PAGAMENTO E PORTAL DA TRANSPARENCIA EM ATENDIMENTO A LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO, JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM.	R\$ 55.200,00	03/08/2026	01/09/2026	NECESSIDADE DE LOCAÇÃO DE SISTEMA INTEGRADO PARA ATENDER AS EXIGÊNCIAS DA LEGISLAÇÃO QUANDO DA TRANSMISSÃO DE DADOS PARA O PORTAL DE TRANSPARENCIA, PORTAL DE LICITAÇÕES, GDP (GOVERNO TRANSPARENTE),	CUSTEIO	SIM	Promover a evolução dos processos tecnológicos	ALTO
SERVIÇOS DE TRANSPORTE AEREO DE PASSAGEIROS	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE COTAÇÃO, RESERVA, MARCAÇÃO, EMISSÃO, REMARCAÇÃO, ALTERAÇÃO, CANCELAMENTO DE PASSAGENS AERIAS NACIONAIS.	R\$ 70.000,00	02/11/2025	02/01/2026	NECESSIDADE DE VIABILIZAR DESLOCAMENTOS EFICIENTES E ECONÔMICOS PARA SERVIDORES E VEREADORES EM PARTICIPAÇÕES EM CONGRESSOS, ENCONTROS, FÓRUMS, EVENTOS E QUAISQUER OUTRAS ATIVIDADES DE INTERESSE DO LEGISLATIVO.	CUSTEIO	NÃO	Fortalecer os processos de comunicação e a imagem institucional	ALTO
MATERIAL DE COPA E COZINHA	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE COPA/COZINHA PARA A CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM	R\$ 27.757,76	02/11/2025	02/01/2026	JUSTIFICA-SE PELA NECESSIDADE DE REPOSIÇÃO DOS ESTOQUES, GARANTINDO EFICIÊNCIA, AGILIDADE DOS TRABALHOS REALIZADOS PELOS SETORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM.	CUSTEIO	NÃO	Mantém a estrutura física e tecnológica e assegurar a locação de recursos	ALTO

OBJETO	DESCRIÇÃO SIGLA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO	DATA PREVISTA PARA INÍCIO DO PROCESSO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	CUSTEIO/INVESTIMENTO	VINCULAÇÃO COM OUTRO DEB	OBJETIVO ESTRATÉGICO	GRAU DE PRIORIDADE
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PARA LIMPEZA E HIGIENE	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO (LIMPEZA).	R\$ 16.556,76	02/11/2025	02/01/2026	JUSTIFIQUE-SE PELA NECESSIDADE DE REPOSIÇÃO DOS ESTOQUES, GARANTINDO EFICIÊNCIA, AGILIDADE DOS TRABALHOS REALIZADOS PELOS SETORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM.	CUSTEIO	NÃO	Manter a estrutura física e tecnológica e assegurar a locação de recursos	ALTO
UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO E MATERIAL DE EXPEDIENTE	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM.	R\$ 25.000,00	02/11/2025	02/01/2026	JUSTIFIQUE-SE PELA NECESSIDADE DE REPOSIÇÃO DOS ESTOQUES, GARANTINDO EFICIÊNCIA, AGILIDADE DOS TRABALHOS REALIZADOS PELOS SETORES DA CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM.	CUSTEIO	NÃO	Manter a estrutura física e tecnológica e assegurar a locação de recursos	ALTO
EMISSION DE CERTIFICADOS DIGITAIS	EMISSION DE CERTIFICADO DIGITAL, E-CNPJ, E-CPF A3, COM VALIDADE DE 02 (DOIS) PARA PARA A CÂMARA MUNICIPAL.	R\$ 1.850,00	02/11/2025	02/01/2026	COM O PROPÓSITO DE GESTOR E RESPONSÁVEIS ASSINAR DIGITALMENTE OS DOCUMENTOS INERENTES A SUA FUNÇÃO NA CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM	CUSTEIO	NÃO	Promover a evolução dos processos tecnológicos	ALTO
MATERIAL E EQUIPAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMACÃO	AQUISIÇÃO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL.	R\$ 12.000,00	02/11/2025	02/01/2026	NECESSÁRIO PARA O BOM DESEMPENHO NA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO PODER LEGISLATIVO, SENDO NECESSÁRIO QUE OS SETORES ENVOLVIDOS NA EXECUÇÃO DAS REFERIDAS ATIVIDADES TENHAM CONDIÇÕES MATERIAIS, TANTO NO ASPECTO QUALITATIVO QUANTO NO QUANTITATIVO.	CUSTEIO	NÃO	Promover a evolução dos processos tecnológicos	ALTO
SERVIÇOS DE REPARO E MANUTENÇÃO DE BENS DIVERSOS	PRESTAÇÃO DE SERVICOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, COM VISITAS TÉCNICAS AVULGAS E RECARGA DE TONER, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM.	R\$ 17.600,00	02/11/2025	02/01/2026	A MANUTENÇÃO EM COMPUTADORES, IMPRESSORAS, E DEMAIS EQUIPAMENTOS TECNOLÓGICOS, IRA MANUTER O SEU FUNCIONAMENTO ADEQUADO, ATUALIZADO, MELHORANDO SUA EFICIENCIA.	CUSTEIO	NÃO	Promover a evolução dos processos tecnológicos	ALTO



OBJETO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO	DATA PREVISTA PARA INÍCIO DO PROCESSO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	CUSTEIO/INVESTIMENTO	VINCULAÇÃO COM OUTRO DED	OBJETIVO ESTRATÉGICO	GRAU DE PRIORIDADE
INFRAESTRUTURA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (TIC)	CONTRATAÇÃO DE SERVIDOR DE E-MAIL INSTITUCIONAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM.	R\$ 680,00	02/11/2025	02/01/2026	A IMPORTÂNCIA DA COMUNICAÇÃO ATRAVÉS DO E-MAIL INSTITUCIONAL PARA ENVIOS E RECEBIMENTO DE INFORMAÇÕES E OUTROS AROUVOS DE INTERESSE DO PODER LEGISLATIVO.	CUSTEIO	NÃO	Promover a evolução dos processos tecnológicos	ALTO
MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	SERVIÇO DE LAVAGENS PARA FROTA DE VEÍCULOS.	R\$ 1.680,00	02/11/2025	02/01/2026	GARANTIR A BOA HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA DA FROTA DE VEÍCULOS DO PODER LEGISLATIVO.	CUSTEIO	NÃO	Mantem a estrutura física e tecnológica e assegurar a locação de recursos	ALTO
INFRAESTRUTURA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (TIC)	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE SOLUÇÃO DE TI, INCLUINDO LOCAÇÃO DE SISTEMA DIGITAL DE VOTAÇÃO E PARA CONTROLE DE MICROFONES DE INTERESSE DA CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM.	R\$ 38.400,00	02/11/2025	02/01/2026	O SERVIÇO PROPORCIONARÁ MAIOR Celeridade ao Trabalho Parlamentar em Plenário e ao Processo Legislativo de Votação e Discussão das Matérias, para atender à Lei de Acesso à Informação (Lei 12.527/2011).	CUSTEIO	NÃO	Promover a evolução dos processos tecnológicos	ALTO
EMPRESA PARA SERVIÇOS DE SUPORTE DIVERSOS	SERVIÇOS DE RECUPERAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DE TODO O ARQUIVO DOCUMENTAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM.	R\$ 59.000,00	02/11/2025	02/01/2026	A CONTRATAÇÃO VISA ASSEGURAR O ACESSO EFICIENTE AS INFORMAÇÕES HISTÓRICAS E DA GESTÃO DOS ARQUIVOS, DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES, GARANTINDO ASSIM A DURABILIDADE DO ARQUIVO DOCUMENTAL DA CÂMARA.	CUSTEIO	NÃO	Promover a transparência ativa e o controle social	ALTO
EMPRESA PARA SERVIÇOS TÉCNICOS E PROFISSIONAIS DIVERSOS	SERVIÇOS DE BUFFET, DECORAÇÃO E COFFEE BREAK.	R\$ 33.600,00	02/11/2025	02/01/2026	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS SOB DEMANDA DE BUFFET, DECORAÇÃO E COFFEE BREAK PARA A REALIZAÇÃO SOLENDADES, PALESTRAS, COMEMORAÇÕES, REUNIÕES E EVENTOS EM GERAL DE INTERESSE DO LEGISLATIVO.	CUSTEIO	NÃO	Garantir a capacitação, desenvolvimento e valorização dos servidores	MÉDIO
SERVIÇOS DE REPARO E MANUTENÇÃO DE BENS DIVERSOS	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA, DESINSTALAÇÃO E INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO, INCLUINDO OS MATERIAIS E EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS A MANUTENÇÃO.	R\$ 18.720,00	02/11/2025	02/01/2026	GARANTIR A INSTALAÇÃO DE NOVOS EQUIPAMENTOS E A MANUTENÇÃO DA VIDA ÚTIL DOS EQUIPAMENTOS JÁ INSTALADOS.	CUSTEIO	NÃO	Mantem a estrutura física e tecnológica e assegurar a locação de recursos	MÉDIO

OBJETO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO	DATA PREVISTA PARA INÍCIO DO PROCESSO	DATA MÁXIMA PARA CONCLUSÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	CUSTEIO/INVESTIMENTO	VINCULAÇÃO COM OUTRO DEB.	OBJETIVO ESTRATÉGICO	GRAU DE PRIORIDADE
MATERIAL DE CONSTRUÇÃO, ELÉTRICO E HIDRÁULICO, FICANDO O QUANTITATIVO SUJEITO A NECESSIDADE DA CÂMARA MUNICIPAL.	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSTRUÇÃO, ELÉTRICO E HIDRÁULICO, FICANDO O QUANTITATIVO SUJEITO A NECESSIDADE DA CÂMARA MUNICIPAL.	R\$ 10.800,00	02/11/2025	02/01/2026	MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DO PREDIO LOCADO PARA SEDE DA CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM.	CUSTEIO	NÃO	Manter a estrutura física e tecnológica e assegurar a locação de recursos	MÉDIO
EMPRESA PARA SERVIÇOS TÉCNICOS E PROFISSIONAIS DIVERSOS	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS FOTOGRAFICOS.	R\$ 30.000,00	02/11/2025	02/01/2026	NECESSÁRIO PARA A REALIZAÇÃO SOLENIIDADES, PALESTRAS, COMEMORAÇÕES, REUNIÕES E EVENTOS EM GERAL DE INTERESSE DO LEGISLATIVO.	CUSTEIO	NÃO	Fortalecer os processos de comunicação e a imagem institucional	MÉDIO
INSCRIÇÕES DE SERVIDORES E VEREADORES PARA PARTICIPAÇÃO DE EVENTOS E CURSOS PERTINENTES AS ATIVIDADES PARLAMENTARES DOS VEREADORES E SERVIDORES, FICANDO O QUANTITATIVO SUJEITO A NECESSIDADE DA CÂMARA MUNICIPAL.	INSCRIÇÃO DE SERVIDORES E VEREADORES PARA PARTICIPAÇÃO DE EVENTOS E CURSOS PERTINENTES AS ATIVIDADES PARLAMENTARES DOS VEREADORES E SERVIDORES, FICANDO O QUANTITATIVO SUJEITO A NECESSIDADE DA CÂMARA MUNICIPAL.	R\$ 15.000,00	02/11/2025	02/01/2026	PARA PARTICIPAÇÃO DE AGENTES PÚBLICOS E AGENTES POLÍTICOS EM EVENTOS, FAZ-SE NECESSÁRIO A INSCRIÇÃO NA ENTIDADE ORGANIZADORA DO EVENTO.	CUSTEIO	NÃO	Garantir a capacitação, desenvolvimento e valorização dos servidores	MÉDIO
CONSULTORIA E ASSESSORIA	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA NA ÁREA DE GOVERNANÇA DAS CONTRATAÇÕES, DE INTERESSE DA CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM - CE.	R\$ 59.200,00	02/11/2025	02/01/2026	A CONTRATAÇÃO SE MOSTRA NECESSÁRIA COMO FORMA DE ENTREGAR EFICÁCIA E EFICIÊNCIA NO SERVIÇO EXERCIDO PELO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL. SE TORNA IMPERIOSA A IMPLANTAÇÃO DA GOVERNANÇA NAS CONTRATAÇÕES PÚBLICAS PARA AFASTAR RISCOS QUE POSSAM IMPACTAR NOS OBJETIVOS DESSA INSTITUIÇÃO.	CUSTEIO	NÃO	Aprimorar a governança, o processo decisório e as práticas de gestão	MÉDIO
EMPRESA PARA SERVIÇOS GRÁFICOS	SERVIÇOS GRÁFICOS (CONFEÇÃO DE CARIMBOS PERSONALIZADOS, CONVITES PERSONALIZADOS EM PAPEL ESPECIAL, CONFEÇÃO DE CERTIFICADOS, CRIAÇÃO DE LOGOMARCA, IMPRESSÃO DE ADESIVOS, CARTÕES DE VISITA, CARTAZES PERSONALIZADOS).	R\$ 30.000,00	02/11/2025	02/01/2026	NECESSIDADE URGENTE DE ATENDER AS DEMANDAS ESPECÍFICAS DA CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM QUANTO À CRIAÇÃO E PRODUÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO PARA A PERSONALIZAÇÃO E IDENTIFICAÇÃO DE BENS PARA A CASA LEGISLATIVA.	CUSTEIO	NÃO	Fortalecer a participação da sociedade nos processos legislativos e de fiscalizações e controle	MÉDIO



OBJETO	DESCRIÇÃO SINTÉTICA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO	DATA PREVISTA PARA INÍCIO DO PROCESSO	DATA PREVISTA PARA CONTRATAÇÃO	JL STRATEGATIVA RESUMO	TIPO DE INVESTIMENTO	VINCULAÇÃO COM OUTRO DEPD	OBJETIVO ESTRATÉGICO	GRAU DE PRIORIDADE
FARDAMENTOS E EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL (EPIs)	AQUISIÇÃO DE BLUSAS PERSONALIZADAS PARA SERVIDORES E COLABORADORES DO LEGISLATIVO PARA SEREM UTILIZADAS EM EVENTOS E SOLENIDADES PROMOVIDOS PELA CÂMARA.	R\$ 12.000,00	02/01/2025	01/03/2026	ATENDER AS DEMANDAS PROMOVIDAS PELA PROCURADORIA ESPECIAL DA MULHER, PROCON, ESCOLA LEGISLATIVA E BALÇÃO DO CIDADÃO E OUTRAS SOLENIDADES DO PODER LEGISLATIVO.	CUSTEIO	NÃO	Fortalecer os processos de comunicação e a imagem institucional	MÉDIO
OBRAS	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE SALAS DO PODER LEGISLATIVO, INCLUINDO PINTURA, SERVIÇOS HIDRÁULICOS, ELÉTRICOS E SERVIÇOS DE ALVENARIA.	R\$ 9.800,00	02/01/2026	01/03/2026	A CONTRATAÇÃO VISA GARANTIR A MELHORIA E SEGURANÇA DAS DEPENDÊNCIAS DA CÂMARA.	CUSTEIO	NÃO	Mantier a estrutura física e tecnológica e assegurar a locação de recursos	MÉDIO
MOBILIÁRIOS EM GERAL	ELABORAÇÃO DE PROJETO PARA MÓVEIS PROJETADOS PARA OS DIVERSOS SETORES DA CÂMARA.	R\$ 60.000,00	02/06/2026	01/07/2026	A CONTRATAÇÃO VISA ADQUIRIR MÓVEIS PROJETADOS PARA MODERNIZAR E EQUIPAR OS DIVERSOS SETORES DO PODER LEGISLATIVO GARANTINDO UMA MELHORIA NAS DEPENDÊNCIAS DA CÂMARA.	CUSTEIO	NÃO	Mantier a estrutura física e tecnológica e assegurar a locação de recursos	MÉDIO
MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	AQUISIÇÃO DE PEÇAS E SERVIÇOS DE OFICINA ESPECIALIZADA PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS, FICANDO O QUANTITATIVO SUJEITO A NECESSIDADE DA CÂMARA MUNICIPAL.	R\$ 9.800,00	02/01/2026	02/03/2026	A MANUTENÇÃO REGULAR DE VEÍCULOS É FUNDAMENTAL PARA GARANTIR SEU DESEMPENHO E SEGURANÇA. EVITANDO FALHAS INESPERADAS E REDUZINDO CUSTOS A LONGO PRAZO. ALÉM DISSO, A MANUTENÇÃO CORRETIVA E ESSENCIAL PARA REPARAR EVENTUAIS AVARIAS NO VEÍCULO, MANTENDO-O EM BOAS CONDIÇÕES DE FUNCIONAMENTO.	CUSTEIO	SIM	Desenvolver e aperfeiçoar programas institucionais de educação política para os públicos interno e externo	MÉDIO
EMPRESA PARA SERVIÇOS TÉCNICOS E PROFISSIONAIS DIVERSOS	SERVIÇOS DE DECORAÇÃO, ORNAMENTAÇÃO, INCLUINDO RECEPCIONISTA E CERIMONIALISTA.	R\$ 22.400,00	02/01/2026	02/03/2026	ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA QUANTO A REALIZAÇÃO DE SOLENIDADES, PALESTRAS, COMEMORAÇÕES, REUNIÕES E EVENTOS EM GERAL DE INTERESSE DO LEGISLATIVO.	CUSTEIO	NÃO	Fortalecer os processos de comunicação e a imagem institucional	MÉDIO
MATERIAL E EQUIPAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	AQUISIÇÃO DE PEÇAS PARA OS EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, DE SOM E IMAGEM, FICANDO O QUANTITATIVO SUJEITO A NECESSIDADE DA CÂMARA MUNICIPAL.	R\$ 15.000,00	02/01/2026	02/03/2026	NECESSÁRIO PARA A SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS EM EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA EM FUNCIONAMENTO QUE APRESENTAM DEGRADATE SEU USO CONTÍNUO.	CUSTEIO	NÃO	Promover a evolução dos processos tecnológicos	MÉDIO



OBJETO	DESCRIÇÃO SINTÉTICA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO	DATA PREVISTA PARA INÍCIO DO PROCESSO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	TIPO DE INVESTIMENTO	VINCULAÇÃO COM O TROFHEU	OBJETIVO ESTRATÉGICO	GRAU DE PRIORIDADE
EMPRESA PARA SERVIÇOS DE SUPORTE DIVERSOS	SERVIÇO DE SEGURO VEICULAR DA FROTA DO PODER LEGISLATIVO.	R\$ 6.490,00	03/03/2026	03/05/2026	GARANTIR O BEM PÚBLICO DA CÂMARA, BEM COMO ASSEGURAR UMA INDENIZAÇÃO AOS USUÁRIOS E TERCEIROS EM CASO DE SINISTRO.	CUSTEIO	NÃO	Mantier a estrutura física e tecnológica e assegurar a locação de recursos	Baixo
EMPRESA ESPECIALIZADA EM ENGENHARIA	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS NA ÁREA DE ENGENHARIA E ARQUITETURA NA ELABORAÇÃO E FISCALIZAÇÃO DO PROJETO PARA A CONSTRUÇÃO DO PRÉDIO SEDE DA CÂMARA MUNICIPAL.	R\$ 50.000,00	02/11/2025	02/01/2026	A CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS NA ÁREA DE ENGENHARIA E ARQUITETURA PARA ELABORAÇÃO DO PROJETO SE FAZ NECESSÁRIA PARA EVIDENCIAR A IMPORTÂNCIA E OS BENEFÍCIOS QUE SERÃO OBTIDOS COM A CONSTRUÇÃO DO PRÉDIO PRÓPRIO PARA FUNCIÓNAR A SEDE DO PODER LEGISLATIVO.	CUSTEIO	SIM	Mantier a estrutura física e tecnológica e assegurar a locação de recursos	Baixo
MOBILIÁRIOS EM GERAL	AQUISIÇÕES DE MATERIAL PERMANENTE (MOBILIÁRIOS, INFORMÁTICA, ELÉTROS E ELETRÔNICOS).	R\$ 72.000,00	02/04/2026	02/06/2026	A CONTRATAÇÃO VISA APRIMORAR E MODERNIZAR OS SETORES ADMINISTRATIVOS DO PODER LEGISLATIVO, GARANTINDO A BOA GESTÃO E SEGURANÇA INTERNA DAS DEPENDÊNCIAS DA CÂMARA.	INVESTIMENTO	NÃO	Mantier a estrutura física e tecnológica e assegurar a locação de recursos	Baixo
SERVIÇOS DE REPARO E MANUTENÇÃO DE BENS DIVERSOS	SERVIÇO DE RESTAURAÇÃO DE GALERIAS E QUADROS INDIVIDUAIS DE VEREADORES.	R\$ 15.000,00	02/04/2026	02/06/2026	RECUPERAR O ARQUIVO FOTOGRÁFICO ENGOBANDO AS GALERIAS E QUADROS INDIVIDUAIS DOS VEREADORES E PERSONALIDADES POLÍTICAS DO MUNICÍPIO DE FORTIM.	CUSTEIO	NÃO	Mantier a estrutura física e tecnológica e assegurar a locação de recursos	Baixo

## PROROGAÇÕES CONTRATUAIS

OBJETO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALORES-TIMADO DA CONTRATAÇÃO	DATA PREVISTA PARA INÍCIO DO PROCESSO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	CUSTEIO/INVESTIMENTO	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	OBJETIVO ESTRATÉGICO	GRAU DE PRIORIDADE
CONSULTORIA E ASSESSORIA	CONSULTORIA EM CONTROLE INTERNO JUNTO À CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM.	R\$ 61.200,00	NÃO SE APLICA	02/06/2026	APOIO TÉCNICO PROFISSIONAL NA IMPLEMENTAÇÃO DE MELHORIAS CONTÍNUAS, ORIENTAÇÃO QUANTO A GESTÃO DE ATIVOS E FLUXO DE DESPESAS, COMPREENDENDO ALMOXARIFADO, PATRIMÔNIO E FROTA DE VEÍCULOS.	CUSTEIO	NÃO	Aprimorar a governança, o processo decisório e as práticas de gestão	ALTO
EMPRESA PARA SERVIÇOS DE SUPORTE DIVERSOS	CESSÃO DE DIREITO DE USO DE SISTEMA INFORMATIZADO, INCLUINDO MÃO DE OBRA E EQUIPAMENTOS PARA A CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM.	R\$ 60.000,00	NÃO SE APLICA	02/01/2026	A IMPORTÂNCIA DO GERENCIAMENTO ELETRÔNICO DE DOCUMENTOS, VISA GARANTIR OS DIREITOS CONSTITUCIONAIS DO CIDADÃO DE ACESSO À INFORMAÇÃO, EM CONFORMIDADE COM A LEI Nº 2.527/2011 (LAI) – LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO.	CUSTEIO	NÃO	Promover a evolução dos processos tecnológicos	ALTO
EMPRESA PARA SERVIÇOS TÉCNICOS E PROFISSIONAIS DIVERSOS	EXECUÇÃO DOS PROCEDIMENTOS DE ESCRITURAÇÃO FISCAL, DIGITAL DE RETENÇÕES E OUTRAS INFORMAÇÕES FISCAIS (EPD-REINF) AOS SERVIÇOS TOMADOS/PRESTADOS.	R\$ 58.320,00	NÃO SE APLICA	05/06/2026	PARA CUMPRIMENTO DE EXIGÊNCIA LEGAL DAS OBRIGAÇÕES TRIBUTARIAS RELACIONADAS À RETENÇÃO DE IMPOSTOS NA FONTE E OUTRAS INFORMAÇÕES FISCAIS E PROPORCIONAR MAIOR TRANSPARÊNCIA E EFICIÊNCIA NA FISCALIZAÇÃO TRIBUTÁRIA.	CUSTEIO	NÃO	Promover a evolução dos processos tecnológicos	ALTO
ACCESSO E SERVIÇOS DE INTERNET E TELEFONIA	FORNECIMENTO DE INTERNET, COM VELOCIDADE DE 200 MBPS, VIA FIBRA ÓPTICA E LINK DEDICADO, INCLUINDO TAXA DE INSTALAÇÃO E EQUIPAMENTO EM COMODATO, DIVIDIDO EM QUATRO PONTOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM.	R\$ 10.200,00	NÃO SE APLICA	02/06/2026	CONTRIBUI PARA O FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DO PODER LEGISLATIVO DO MUNICÍPIO DE FORTIM É ESSENCIAL A COMUNICAÇÃO E ACESSO À REDE MUNDIAL DE COMPUTADORES, SEJA PARA COMUNICAÇÃO, TRANSMISSÃO, PESQUISAS, REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES QUE REQUEREM O USO DE DADOS.	CUSTEIO	SIM	Promover a evolução dos processos tecnológicos	ALTO
CONSULTORIA E ASSESSORIA	CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS CONTINUADOS DE CONTABILIDADE PÚBLICA, NA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E PATRIMONIAL JUNTO À CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM.	R\$ 108.000,00	NÃO SE APLICA	02/01/2026	CONSIDERANDO QUE AS PRESTAÇÕES DOS SERVIÇOS CONTÁBEIS SÃO IMPRESCINDÍVEIS, ESSENCIAIS E DE TODO NECESSÁRIOS PARA O FUNCIONAMENTO REGULAR DA MÁQUINA ADMINISTRATIVA.	CUSTEIO	NÃO	Aprimorar a governança, o processo decisório e as práticas de gestão	ALTO

OBJETO	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO	DATA PARA INÍCIO DO PROCESSO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	CUSTEIO/INVESTIMENTO	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	OBJETIVO ESTRATÉGICO	GRAU DE PRIORIDADE
CONSULTORIA E ASSESSORIA	CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE ASSESSORIA NA GESTÃO DE DEPARTAMENTO DE PESSOAL DO LEGISLATIVO DE FORTIM.	R\$ 60.600,00	NÃO SE APLICA	05/06/2026	CONSIDERANDO QUE OS SERVIÇOS DE ASSESSORIA NA GESTÃO DE DEPARTAMENTO DE PESSOAL SÃO IMPRESCINDÍVEIS, ESSENCIAIS E DE TODO NECESSÁRIOS PARA O FUNCIONAMENTO REGULAR DA MÁQUINA ADMINISTRATIVA.	CUSTEIO	NÃO	Aprimorar a governança, o processo decisório e as práticas de gestão	ALTO
PROPAGANDA E PUBLICIDADE	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICAÇÃO DE MATERIAS LEGAIS DE INTERESSE DA CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM, EM JORNAL DE GRANDE CIRCULAÇÃO E DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO.	R\$ 31.120,00	NÃO SE APLICA	12/10/2026	NECESSIDADE DE CUMPRIR OS COMANDOS LEGAIS PERTINENTES A PUBLICIDADE DOS ATOS ADMINISTRATIVOS, O ART. 37, CAPUT, DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL PRESCREVE QUE A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA OBEDECERÁ AOS PRINCÍPIOS DA PUBLICIDADE, ENTRE OUTROS.	CUSTEIO	NÃO	Aprimorar a governança, o processo decisório e as práticas de gestão	ALTO
INFRAESTRUTURA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (TIC)	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONFIGURAÇÃO E ALIMENTAÇÃO DA PAGINA INSTITUCIONAL OFICIAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM.	R\$ 14.400,00	NÃO SE APLICA	16/06/2026	A CONTRATAÇÃO VISA OTIMIZAR O FUNCIONAMENTO E A TRANSPARENCIA DAS ATIVIDADES LEGISLATIVAS, EM CONFORMIDADE COM A LEI Nº 12.527/2011 - LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO E FACILITAR O ACESSO DO PÚBLICO A DOCUMENTOS, PROCESSOS LEGISLATIVOS, RELATÓRIOS E DEMAIS DADOS RELEVANTES, PORTALECENDO A PRESTAÇÃO DE CONTAS.	CUSTEIO	NÃO	Fortalecer os processos de comunicação e a imagem institucional	ALTO
LOCAÇÃO DE IMÓVEL VEL	LOCAÇÃO DE UM IMÓVEL DESTINADO AO FUNCIONAMENTO DA SEDE DA CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM.	R\$ 54.000,00	NÃO SE APLICA	01/07/2026	GARANTIR INFRAESTRUTURA NECESSÁRIA PARA O FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES INERENTES AOS SETORES DO PODER LEGISLATIVO.	CUSTEIO	NÃO	Manter a estrutura física e tecnológica e assegurar a locação de recursos	ALTO

OBJETO	DESCRIÇÃO SUJEITA DO OBJETO	VALORES-TIMADO DA CONTRATAÇÃO	DATA PREVISTA PARA INÍCIO DO PROCESSO	DATA MÁXIMA PARA CONTRATAÇÃO	JUSTIFICATIVA RESUMIDA	CUSTEIO/INVESTIMENTO	VINCULAÇÃO COM OUTRO DFD	OBJETIVO ESTRATÉGICO	GRAU DE PRIORIDADE
INFRAESTRUTURA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (TIC)	CONTRATAÇÃO DE LICENÇA E USO DE MÓDULO DE ACESSO REMOTO JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM.	R\$ 12.000,00	NÃO SE APLICA	23/06/2026	NECESSIDADE DE OTIMIZAR A EFICIÊNCIA OPERACIONAL, PERMITINDO O ACESSO SEGURO E REMOTO A SISTEMAS E INFORMAÇÕES, FORNECENDO SOLUÇÃO DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇO DE PLATAFORMA DE GESTÃO PÚBLICA.	CUSTEIO	NÃO	Promover a evolução dos processos tecnológicos	ALTO
CONSULTORIA E ASSESSORIA	SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA JURÍDICA JUNTO AO PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL DE FORTIM.	R\$ 120.000,00	NÃO SE APLICA	02/01/2026	NECESSIDADE DE DESENVOLVER TAREFAS PARA ADEQUAR OS PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS E SUPRIL-OS DE INSTRUMENTO E ROTINAS QUE POSSAM PROPORCIONAR A ADMINISTRAÇÃO DA INSTITUIÇÃO A TOMADA DE DECISÕES ATRAVÉS DA SELEÇÃO DA MELHOR OPÇÃO DO ATO ADMINISTRATIVO A SER ADOTADO.	CUSTEIO	NÃO	Aprimorar a governança, o processo decisório e as práticas de gestão	ALTO
CONSULTORIA E ASSESSORIA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO COM ACOMPANHAMENTO E ORIENTAÇÃO NOS PROCESSOS DE AQUISIÇÃO E SERVIÇOS, JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM - CE.	R\$ 120.000,00	NÃO SE APLICA	02/01/2026	APOIO TÉCNICO PROFISSIONAL COM ORIENTAÇÃO DE TODAS AS ATIVIDADES ATIVIDADES A LICITAÇÕES E CONTRATOS PÚBLICOS.	CUSTEIO	NÃO	Aprimorar a governança, o processo decisório e as práticas de gestão	ALTO
EMPRESA PARA SERVIÇOS TÉCNICOS E PROFISSIONAIS DIVERSOS	SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS PARA REALIZAR MOVIMENTAÇÃO E ATUALIZAÇÃO MENSAL DOS LAUDOS TÉCNICOS, AMBIENTAIS DO TRABALHO (LTCAT).	R\$ 24.000,00	NÃO SE APLICA	15/09/2026	ANÁLISE DAS ATIVIDADES DESEMPENHADAS NO PODER LEGISLATIVO ATRAVÉS DOS SERVIDORES VINCULADOS AO REGIME GERAL DA PREVIDÊNCIA SOCIAL ATENDENDO AS INFORMAÇÕES DO ESPECIAL NOS TERMOS DO DECRETO Nº 8.373/2014.	CUSTEIO	NÃO	Aprimorar a governança, o processo decisório e as práticas de gestão	MÉDIO

## 5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O planejamento das contratações municipais é uma etapa fundamental para o sucesso das aquisições realizadas pelo poder público no decorrer do ano de execução. Ao longo da observância dos Documento de Formalização de Demanda, é possível compreender a importância do planejamento, tanto sob a perspectiva da legislação, como destacada na Lei Federal nº 14.133/2021, quanto em termos de eficiência, transparência e economia na utilização dos recursos públicos.

O planejamento adequado das contratações municipais permite que a Administração Pública identifique suas necessidades de forma precisa, estabeleça metas e objetivos claros, além de definir as melhores estratégias para tais objetivos. Ao antecipar e mapear as demandas, é possível garantir a alocação adequada de recursos e evitar contratações desnecessárias ou exigidas às necessidades reais desta Entidade.

Com a elaboração do Plano de Contratações Anual a Câmara poderá se beneficiar da obtenção de mais eficiência nas contratações. A elaboração do PCA facilitará o estabelecimento de critérios objetivos, a definição das modalidades de licitação mais adequadas e atração de um maior número de concorrentes, sendo possível fomentar a competição e, conseqüentemente, obter propostas mais vantajosas para o município, seja em termos de qualidade, prazo ou preço.

Nesse contexto, é importante ressaltar o papel fundamental de todos os envolvidos no processo de planejamento das contratações municipais. Assim, agradecendo aos gestores públicos, servidores e profissionais envolvidos, que dedicaram seu tempo e esforço na elaboração de Documento de Formalização de Demanda, na definição de critérios técnicos e objetivos, na análise de necessidades e na busca pela eficiência e transparência nas aquisições públicas.

Por fim, ressalta-se a importância contínua do aprimoramento dos processos de planejamento das contratações, buscando sempre a eficiência na utilização dos recursos

públicos, o atendimento adequado às necessidades reais e a busca constante pela transparência e moralidade nas contratações.

Através de um planejamento sólido e eficaz, a Entidade estará mais preparada para enfrentar os desafios e promover o desenvolvimento de forma sustentável, garantindo assim o bem-estar e a satisfação dos cidadãos.

## PARECER DE APROVAÇÃO

De acordo com a Lei Federal nº 14.133/2021, que estabelece normas gerais quanto aos procedimentos licitatórios, discorro sobre a verificação dos Documentos de Formalização de Demanda – DFD elaborados pelos setores da Câmara Municipal de Fortim, sob coordenação do setor de planejamento.

Nesse tocante, confirmo que foram verificados os Documentos de Formalização de Demanda, considerando a sua viabilidade econômica, havendo possibilidade de ajuste de orçamento. Foram verificados também as datas máximas de contratação designando, a partir dessa data, um prazo interno para que o setor de planejamento encaminhe o Termo de Referência ou o Projeto Básico ao setor de Licitações e Contratos.

Nesse sentido, o parecer é **POSITIVO COM A APROVAÇÃO DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – PCA DE 2026**. Indico que deve ser tomada as providências para publicação no sítio eletrônico oficial da Câmara e no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP.

Fortim/Ce, 04 de novembro de 2025.



---

**MONIQUE RIBEIRO DA COSTA**  
**PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE FORTIM**